



A tutti i dipendenti di CLES S.r.l.

Nell'intento di rafforzare ulteriormente uno dei nostri obiettivi che è quello di operare nella conduzione delle nostre attività con lealtà, correttezza, trasparenza, integrità e nel pieno rispetto delle leggi abbiamo puntato ad estendere il nostro Sistema di Gestione alla norma UNI ISO 37001:2025 che riguarda l'anticorruzione, nella consapevolezza che il più efficace strumento di contrasto alla corruzione è un'attività di sensibilizzazione di tutti coloro che operano in nome e per conto dell'azienda, richiedendo un forte impegno e attenzione nell'applicazione dei principi e delle regole da seguire per garantire la conformità alle leggi anti corruzione e alla UNI ISO 37001:2025 stessa.

A tal fine La invitiamo a visionare la Politica Anticorruzione aziendale e il Codice Etico pubblicati sul sito internet aziendale: in tali documenti sono riportati principi guida adottati dalla nostra società.

Tutti i dipendenti aziendali dovranno attenersi a quanto riportato sulla suddetta Politica aziendale e sul Codice Etico evitando qualsiasi azione che possa configurarsi come corruzione o che possa agevolare un atto corruttivo.

Di seguito alcuni esempi di situazioni che potrebbero essere oggetto di segnalazioni da parte vostra al responsabile Anticorruzione:

- corrompere il cliente (offrendo soldi, beni in natura o altro) per avere l'assegnazione di lavori;
- corrompere il personale pubblico (offrendo soldi, beni in natura o altro), ad esempio in caso di ispezioni da parte di enti preposti;
- offrire regali di valore superiore a 50€ al cliente
- richiedere l'emissione di documenti mendaci;
- far sottoscrivere o sottoscrivere avvenute consegne di materiale in realtà mai effettuate;
- assumere persone legate al cliente per conseguire un vantaggio successivo.

Se un dipendente viene a conoscenza di situazioni come quelle sopra descritte o analoghe alle stesse, oppure ancora se sospetti casi di corruzione, da parte di una qualsiasi figura dell'azienda, è chiamato a darne immediata comunicazione con i seguenti metodi:

➡ **Via e-mail** al seguente indirizzo (ad accesso esclusivo del Responsabile Anticorruzione):

compliance@cleseconomia.com.

LE SEGNALAZIONI POSSONO ESSERE ANONIME

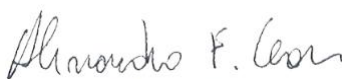
VOGLIAMO SOTTOLINEARE CHE L'AZIENDA SI ASTIENE DAL PRENDERE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, LICENZIARE, O IN ALTRO MODO DISCRIMINARE QUALSIASI LAVORATORE PER AVER EFFETTUATO SEGNALAZIONI O FORNITO INFORMAZIONI O PER ESSERSI RIFIUTATO DI PRENDERE PARTE AD UNA CORRUZIONE.

EVENTUALI VIOLAZIONI O MANCATE SEGNALAZIONI SARANNO SANZIONATE IN BASE AL C.C.N.L. APPLICABILE.

Qualsiasi omaggio, vantaggio economico o altra utilità offerto a, o ricevuto da, personale aziendale, dovrà essere di modico valore (generalmente identificabili come le classiche regalie natalizie o pasquali) e tale da non poter essere interpretato da un osservatore imparziale come finalizzato a creare un obbligo di gratitudine o ad acquisire vantaggi in modo improprio. Chiunque riceva offerte di omaggi o trattamenti di ospitalità o vantaggi economici o altre utilità che non rispettino la suddetta condizione, è tenuto a rifiutarli ed informare immediatamente la Direzione.

Per approfondimenti sulle tematiche oggetto del presente documento, Vi invitiamo a prendere visione sul sito internet <http://www.cleseconomia.com/> del Codice Etico Aziendale e della Politica Anticorruzione aziendale.

Roma, 2/03/2026


Cles S.r.l.
Il Presidente